

**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ПАВЛОВСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ**
Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
Дом детского творчества г. Ворсма
(МБУ ДО ДДТ г. Ворсма)

г. Ворсма

От 9 января 2025 года
По основной деятельности

№ 4

ПРИКАЗ

**Об организации лагерей с дневным пребыванием детей в 2025 году в
МБУ ДО ДДТ г. Ворсма**

Во исполнение постановления администрации Павловского муниципального округа от 02.02.2021г. № 99 «Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей и молодежи Павловского муниципального округа», приказа управления образования от 20.12.2017 г. № 538 «Об обеспечении безопасности в каникулярный (праздничный) период», на основании Устава МБУ ДО ДДТ г. Ворсма, приказа МБУ ДО ДДТ г. Ворсма от 09.01.2018г. № 2 «Об утверждении Положения о структурном подразделении Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования Дома детского творчества г. Ворсма «Лагерь с дневным пребыванием детей «Ключики», приказа МБУ ДО ДДТ г. Ворсма от 27.01.2020 г. № 10 «Об утверждении Положения о структурном подразделении Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования Дома детского творчества г. Ворсма «Лагерь труда и отдыха «Зеленый десант»

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Назначить начальником лагеря с дневным пребыванием детей «Ключики» - Маненкову Е.А. и начальником лагеря труда и отдыха «Зеленый десант»- Егорову М.С:
2. Манековой О.М. и Егоровой М.С.:
 - обеспечить подготовку организационно-распорядительной документации для работы лагеря;
 - укомплектовать штаты лагеря, участие в муниципальных семинарах организаторов отдыха и занятости детей, а также гигиеническую подготовку персонала;
 - укомплектовать отряды детей в соответствии с заявлениями родителей (законных представителей);
 - размещать на сайте МБУ ДО ДДТ г. Ворсма и в ВК организации, информацию об отдыхе и оздоровлении детей;
 - предоставлять информацию о подготовке лагеря и отчеты о проведении смен в управление образования, а также другие надзорные органы;
 - обеспечить безопасность жизни и здоровья детей, уделив особое внимание соблюдению комплексной безопасности и санитарно-эпидемиологических требований;
 - обеспечить реализацию Программ Воспитания, Программ деятельности лагерей и дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ.

3. Организовать питьевой режим лагерей:
- осуществлять контроль питьевого режима ежедневно;
 - организовать своевременную замену емкостей с бутилированной водой;
 - обеспечить достаточное количество одноразовой посуды;
 - контролировать сохранность и регулярность поставки питьевой бутилированной воды.
4. Координацию по деятельности ЛДП «Ключики» возложить на Маненкову Е.А.
5. Координацию по деятельности ЛТО «Зеленый десант» возложить на Егорову М.С.
6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директора Ионова Л.Ф.
С приказом ознакомлены

