

Рассмотрены и приняты на заседании
Педагогического совета
Протокол от 11.01.2016 г. № 3

УТВЕРЖДЕНЫ
Приказом директора
от 11.01.2016 г. № 5

Правила приема граждан

в Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования Дом детского творчества г.Ворсма

1. Настоящие Правила регламентируют прием граждан на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам, а также на места с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами (далее также – прием граждан на обучение) в Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования Дом детского творчества г.Ворсма (далее – учреждение).
2. Действие настоящих Правил распространяется на случаи приема граждан на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам.
3. К освоению дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ допускаются любые лица без предъявления требований к уровню образования, если иное не обусловлено спецификой реализуемой программы.
4. Прием несовершеннолетних граждан, не имеющих основного общего образования, осуществляется по заявлению их родителей (законных представителей), иных граждан – по их личному заявлению.
5. Заявление о приеме в учреждение принимается в форме документа на бумажном носителе.
6. Прием заявлений осуществляется с 25 августа до момента комплектования объединений по интересам (клубов, секций, кружков, лабораторий, студий, оркестров, творческих коллективов, ансамблей, театров) (далее – объединения). При наличии свободных мест в объединения прием заявлений может осуществляться в течение всего календарного года.
7. Свободными считаются места в группах технической направленности с наполняемостью менее 12 человек, в группах художественной, социально-педагогической, туристско-краеведческой, естественнонаучной и физкультурно-спортивной направленностей менее 15 человек.
8. Документы, представленные в учреждение для зачисления в детские объединения, регистрируются в журнале регистрации заявлений, в котором указываются: дата регистрации заявлений; фамилия, имя и дата рождения ребенка; ФИО, контактные телефоны родителей (законных представителей), адрес; перечень принятых документов в конкретное детское объединение.
9. Прием на обучение оформляется приказом директора учреждения в течение 7 рабочих дней после приема документов.
10. В случае приема на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц изданию приказа о приеме лица на обучение предшествует заключение договора об оказании платных образовательных услуг. В договоре об оказании платных образовательных услуг указываются сведения, предусмотренные Правилами оказания

платных образовательных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 №706.

11. Прием граждан осуществляется на основании следующих документов:

заявление о зачислении в учреждение согласно приложению 1 к настоящим Правилам;

справка от врача о состоянии здоровья с заключением о возможности заниматься в объединении по избранному профилю (хореографические объединения и объединения физкультурно-спортивной и туристско-краеведческой направленностей).

12. Прием на обучение в учреждение проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих.

13. Учреждение вправе осуществлять прием граждан на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам сверх установленного учредителем учреждения муниципального задания на оказание муниципальных услуг за плату на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

14. В работе объединений при наличии условий и согласия руководителя объединения могут участвовать совместно с несовершеннолетними учащимися их родители (законные представители) без включения в основной состав.

15. Учреждение обязано ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с дополнительными общеобразовательными общеразвивающими программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности учащихся. Факт такого ознакомления фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью поступающего и (или) родителей (законных представителей) ребенка.

16. Основаниями для отказа в приеме в Учреждение являются:

непредставление документов, указанных в пункте 11 настоящих Правил;

отсутствие свободных мест в Учреждении;

несоответствие возраста гражданина возрасту, принятому к зачислению в объединение в соответствии с образовательной программой.

Приняты с учетом мнения
Совета родителей
Протокол от 11.01.2016 № 3

Приложение 1
к Правилам приема граждан в МБУ ДО ДДТ г.Ворсма,
утверждённым приказом директора
от 11.01. 2016 г. № 5

Директору МБУ ДО ДДТ г.Ворсма
(наименование учреждения)
Ионовой Людмиле Федоровне
(фамилия, имя, отчество заведующего)
Фамилия _____
Имя _____
Отчество _____
(родителя (законного представителя))
Проживающего по адресу: _____

Контактный телефон _____
e-mail _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять меня/моего ребенка _____

(Ф.И.О. полностью, дата и место рождения)
в объединение _____
(наименование объединения)

С уставом учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности, с образовательными программами, с правами и обязанностями учащихся ознакомлен(а):

(подпись) _____
(расшифровка подписи)

Согласен на обработку моих персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации:

(подпись) _____
(расшифровка подписи)

“ _____ ” _____ 20__ г. Подпись _____